

FORMULAIRE DE CANDIDATURE CAP / BMA RENTREE 2026

Merci de joindre :

- une lettre de motivation
- une copie de vos derniers bulletins scolaires
- une copie de vos diplômes obtenus avec les notes
- éventuellement un book

MERCI DE NOUS RETOURNER 1 DOSSIER PAR FORMATION DEMANDEE.

Formation souhaitée (cochez 1 case)

- ☐ Certificat d'Aptitude Professionnelle en 1 an Arts du Verre et du Cristal
- ☐ Certificat d'Aptitude Professionnelle en 1 an Arts et Techniques du Verre - Décorateur
- ☐ Certificat d'Aptitude Professionnelle en 1 an Feronnier d'Art
- ☐ Certificat d'Aptitude Professionnelle en 1 an Métallier
- ☐ Brevet des Métiers d'Art Souffleur de Verre
- ☐ Brevet des Métiers d'Art Verrier Décorateur
- ☐ Brevet des Métiers d'Art Feronnier d'Art

Voie de formation envisagée (cochez 1 case)

- ☐ Voie Scolaire (obligatoire pour les CAP 1an)
- ☐ Apprentissage, si oui avez-vous une entreprise partenaire ? \Rightarrow
- ☐ Autre (si contrat de pro, avez-vous une entreprise partenaire) \Rightarrow

Entreprise : _____
 Adresse : _____

 Mail : _____
 Tél : _____
 Nom du contact : _____

☐ Monsieur ☐ Madame

Nom de naissance : _____ Prénoms : _____

Nom d'usage : _____

Nationalité : ☐ Française ☐ Etrangère

Date de naissance : | | | | | | | | | | Pays de naissance : | | | | | | | | | |

Commune de naissance : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Département de naissance : | | | | | (099 pour les candidats nés à l'étranger)

Adresse : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
 (parents) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Code postal : | | | | | Commune de résidence : | | | | | | | | | | | | | | | |

Téléphone : _____ mail : _____

Date : _____

Signature du candidat : _____

Document à retourner en version papier avant le **15 mai 2026** :

par courrier : Lycée Jean MONNET
A l'attention du secrétariat élève
 39 place Jules Ferry
 03400 YZEURE

Merci de nous confirmer l'envoi du dossier papier par mail à : secretariatscolarite-monnetyzeure@ac-clermont.fr

Formation du candidat

Dernières études suivies :

Année :

Formation :

Établissement (nom et adresse) :

	Partie à remplir par le candidat	CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION
		DISPENSES D'ÉPREUVES OU D'UNITÉS
Diplômes obtenus (français/étrangers) Fournir une photocopie du ou des diplômes
Diplômes préparés mais non obtenus Bénéfice d'épreuves ou d'unités Fournir une photocopie du ou des relevés de notes

Stages ou expériences en milieu professionnel déjà effectués par le candidat et dont il peut se prévaloir pour réduire la période de formation en milieu professionnel. Ces stages ou expériences doivent correspondre à la finalité du diplôme préparé (**Fournir une photocopie des attestations**) .

Entreprise	Nature des stages ou expériences (activités exercées)	Durée

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Candidature

☐ valide

☐ non valide

Avis

☐ favorable

☐ défavorable

LP

LS

NR

Date :

Signature du directeur délégué
en charge de la formation :